**Datenerhebung vor der Visitation**

**Fragebogen für die Ärzte in Weiterbildung\***

**Der vorliegende Fragebogen wird ausgefüllt von:**

Name, Vorname

Inhalt

A: Allgemeine Strukturdaten

B: Weiterbildungsrelevante Daten

C: Fachspezifische Daten

**Wichtig:**

Zur Wahrung der Vertraulichkeit müssen die Weiterzubildenden ihren Fragebogen selber an die Geschäftsstelle des SIWF schicken. Ihre Angaben werden vertraulich behandelt!

Hinweis:

Die Fragen basieren auf folgenden Dokumenten und Rechtsgrundlagen:

* Weiterbildungsordnung (WBO)
* Weiterbildungsprogramm (vornehmlich Ziffer 3 und 5)
* Muster-Raster für die Weiterbildungskonzepte (Art. 41. WBO)
* Muster-Weiterbildungsvertrag
* Merkblatt «Was ist unter strukturierter Weiterbildung zu verstehen?»
* Digitales Lernen (Online-Veranstaltungen, E-Learning-Programme) in der ärztlichen Fortbildung, Empfehlungen des SIWF zuhanden der Fachgesellschaften

Allgemeine Strukturdaten

**Name der Weiterbildungsstätte**

**Weiterbildungsverantwortliche**

Name der Leiterin oder des Leiters der Weiterbildungsstätte

**Anstellung**

Die Anstellung ist bestätigt für  1 Jahr  > 1 Jahr

Anzahl Monate:

Wurde mit Ihnen ein schriftlicher Weiterbildungsvertrag\* mit definierten Lernzielen abgeschlossen? \*vgl. Glossar (www.siwf.ch - Weiterbildungsstätten – Visitationen, «Hilfsmittel»)

ja  nein

**Persönliche Angaben**

Der jetzige Stellenantritt erfolgte am:

Ihr Anstellungsgrad:      %

Sie sind

Facharztanwärter oder -anwärterin

Ärztin oder Arzt in Weiterbildung im Fremdjahr

angestrebter Facharzttitel:

Weiterbildungsziel Hausärztin oder arzt  ja  nein

Bisher absolvierte fachspezifische Weiterbildung

Bisher absolvierte nicht fachspezifische Weiterbildung       in

Was war Ihre Motivation, die Weiterbildung in dieser Weiterbildungsstätte zu absolvieren?

Was sind Ihre Erwartungen?

Welches Weiterbildungsziel haben Sie für die aktuelle Weiterbildungsperiode?

Was zeichnet diese Weiterbildungsstätte besonders aus? Was lernen Sie hier besonders gut?

Wie erleben Sie die Führung / Führungskultur im ärztlichen Dienst?

Wie wird das selbständige Arbeiten gefördert?

Was ist Ihr persönlicher Verantwortungsbereich?

**Weitere Bemerkungen zur Struktur der Weiterbildungsstätte**

1. Weiterbildungsrelevante Daten

**1. Weiterbildungskonzept**

Ist Ihnen das Weiterbildungskonzept der Weiterbildungsstätte bekannt?  ja  nein

Wurden Sie bei Stellenantritt auf das Weiterbildungskonzept aufmerksam gemacht?  ja  nein

Wird Ihre persönliche Weiterbildung nach dem Weiterbildungskonzept strukturiert?  ja  nein

Bemerkungen:

**2. Lehrsystem / Lernkultur**

Ist Ihnen eine Tutorin oder ein Tutor\* zugeteilt?

\*Tutorin oder Tutor = dem Weiterzubildenden zugewiesene kompetente Lehrkraft für fachspezifische Fragen, in der Regel OA / LA

vgl. auch Glossar (www.siwf.ch - Weiterbildungsstätten – Visitationen, «Hilfsmittel»)

ja  nein

Gibt es zusätzlich zur Leiterin oder zum Leiter der Weiterbildungsstätte einen Koordinatorin oder einen Koordinator\*, der die Weiterbildung der Ärztinnen und Ärzte in Weiterbildung organisiert / koordiniert?

\*Koordinatorin oder Koordinator = Person (OA / LA), welche die Weiterbiddung der Ärztinnen und Ärzte in Weiterbildung intern koordiniert, aber nicht der Leiterin oder Leiter der Weiterbildungsstätte ist) vgl. auch Glossar (www.siwf.ch - Weiterbildungsstätten – Visitationen, «Hilfsmittel»)

ja  nein

Numerisches Verhältnis Weiterbildnerinnen und Weiterbildner : Weiterzubildende       :

Unterrichten Sie auch Studenten?  ja  nein

**3. Lernzielvereinbarungen und -kontrollen**

Hat ein Eintrittsgespräch stattgefunden, in dem die Lernziele vereinbart wurden?  ja  nein

Werden Verlaufsgespräche durchgeführt, mit denen die Erreichung der Lernziele  ja  nein

kontrolliert und schriftlich festhalten werden?

Wie oft?

1x jährlich  2x jährlich  3x jährlich

Erfolgen Standortbestimmungen mit Mini-CEX / DOPS\*  ja  nein

mini clinical evaluation exercices direct observation of procedural skills

\*vgl. auch Glossar (www.siwf.ch - Weiterbildungsstätten – Visitationen, «Hilfsmittel»)

Wird das jährliche Evaluationsgespräch gemäss Logbuch bzw.  ja  nein

SIWF-Zeugnis durchgeführt?

Führen Sie Ihr Logbuch regelmässig und gewissenhaft?  ja  nein

Werden mit Ihnen Karrieregespräche durchgeführt?  ja  nein

**4. Fachspezifische und fächerübergreifende Lerninhalte**

Sind die Angebote fachspezifischer Lernmöglichkeiten für Sie adäquat?  ja  nein

Wenn nein warum nicht?

Welche der im Logbuch definierten fächerübergreifenden Inhalte werden mit Ihnen besprochen?

- Gesundheitsökonomische Fragen?  ja  nein

- Ethische Fragen bei der Patientenbehandlung?  ja  nein

- Berufspflichten gemäss Medizinalberufegesetz (MedBG)?  ja  nein

Können Sie (evt. auf Wunsch) wissenschaftlich arbeiten und/oder publizieren?  ja  nein

Werden ihre Arzneimittelverordnungen kontrolliert?

immer

selten

nie

Werden die Arzneimittelinteraktionen mit Ihnen besprochen?  ja  nein

Lernen Sie unter Supervision

- Konsilien durchzuführen?  ja  nein

- Gutachten zu erstellen?  ja  nein

**5. Strukturierte Weiterbildungen** (= themenbezogene, vorwiegend theoretische WB, keine Klinikroutine/Rapporte, Visiten etc.!)

5.1 Interne Weiterbildung:

Welche strukturierten Weiterbildungen gibt es in Ihrer Klinik (inkl. Online-Veranstaltungen)?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Von der Institution organisierte oder anerkannte moderierte interdisziplinäre Veranstaltungen (auch Online-Veranstaltungen etc. gemäss Empfehlungen des SIWF)** | | |
|  | | |
|  |  | Bemerkungen |
|  | Vorträge und Fallvorstellungen |  |
|  | Interdisziplinäre Kolloquien |  |
|  | Klinisch-pathologische Konferenzen |  |
|  | Morbiditäts-Mortalitäts-Konferenzen |  |
|  | CIRS-Besprechungen  (Critical Incidence Reporting System) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Klinik-interne Weiter- und Fortbildungsveranstaltungen im Rahmen von fachspezifischen Curricula** | | |
|  | | |
|  |  | Bemerkungen |
|  | Vorträge |  |
|  | Moderierte Fallbesprechungen mit didaktischem Fokus |  |
|  | Seminare |  |
|  | Journal Clubs |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Interaktive Veranstaltungen** | | |
|  | | |
|  |  | Bemerkungen |
|  | Praktische Kurse («hands-on» Kurse, ATLS, ACLS, PALS, ALS, etc.) |  |
|  | Medizinische Simulationskurse (z.B. praktische Skills, Kommunikation) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Weiterbildungen während der klinischen Arbeit:** | | |
|  | | |
|  |  | Bemerkungen |
|  | Durchführung von Arbeitsplatz-basierten Assessments (Mini-CEX und DOPS, EPAs, und ähnliche) |  |
|  | Vermittlung von Kompetenzen im Rahmen von EPAs |  |
|  | Moderiertes Bedside teaching mit didaktischem Fokus |  |

Andere:

Wie oft können Sie in der Regel daran teilnehmen?

immer

meistens

selten

praktisch nie

Finden mit Ihnen Fallbesprechungen statt?  ja  nein

Besteht ein Internetzugang

- zu wichtigen Fachzeitschriften?  ja  nein

- zu Lernprogrammen?  ja  nein

Stehen wichtige Fachzeitschriften in Papierform zur Verfügung?  ja  nein

Stehen Simulatoren zur Verfügung?  ja  nein

Besteht eine Videothek?  ja  nein

Werden Videokonferenzen durchgeführt?  ja  nein

5.2 Externe Weiterbildung

Können Sie externe Weiterbildungen besuchen?

meistens

selten

nie

Wie viele Tage pro Jahr werden angerechnet bzw. bewilligt?

Gibt es ein Reporting an die übrigen Ärzte in Weiterbildung nach einer externen Weiterbildung?

ja  nein

5.3 Finanzierung der externen Weiterbildung

Übernimmt die Weiterbildungsstätte die Finanzierung Ihrer Weiterbildung?  ja  nein

ganz  partiell

Pro Ärztin und in Weiterbildung und Jahr in CHF:

Ist im Weiterbildungsvertrag dokumentiert, wie die Finanzierung der externen Weiterbildung geregelt ist?

ja  nein

**6. Rotationen**

Besteht die Möglichkeit zu Rotationen *innerhalb* der Weiterbildungsstätte  ja  nein

zu  Notfallstation IPS  Ambulatorium  andere Abteilungen

Welche?

Besteht die Möglichkeit zu Rotationen in *externe* Weiterbildungsstätten  ja  nein

Welche?

**7. Arbeitszeiten**

Kann die vorgeschriebene Arbeitszeit (50 Std/ Wo) eingehalten werden?  ja  nein

Wenn nein, warum nicht?

Sind davon 4 Stunden für die strukturierte Weiterbildung reserviert?

ja  nein

Sind davon 4 Stunden für die unstrukturierte Weiterbildung reserviert?

ja  nein

Können Überstunden kompensiert werden?  ja  nein

Wie?

Ist Forschungsarbeit in der regulären Arbeitszeit möglich?  ja  nein

Bemerkungen:

**8. Qualitätssicherungsmassnahmen / Risiko- und Fehlerkultur**

Wurden Sie adäquat in den Klinikbetrieb eingeführt?  ja  nein

Besteht an der Weiterbildungsstätte ein Qualitätssicherungsprogramm?  ja  nein

Wenn ja, welches?

Bestehen Qualitätssicherungsinstrumente wie:

- Morbiditäts-Mortalitäts-Konferenz?  ja  nein - CIRS (Critical Incident Reporting System)?  ja  nein - andere:

Wie oft besuchen Sie diese bzw. wenden Sie diese an?

noch nie

selten

meistens

immer

Bestehen an Ihrer Weiterbildungsstätte Handlungs- oder Entscheidungs-Anleitungen

(z.B. Weiss- Blaubuch) für die Abklärung und / oder Behandlung von Patienten?  ja  nein

- für den Notfall  ja  nein

- für den Normalbetrieb  ja  nein

Wie präsent ist die Weiterbildnerin oder der Weiterbildner (Verfügbarkeit)?

- im Notfall  selten  meistens  immer

- im Normalbetrieb  selten  meistens  immer

Bemerkungen:

**9. Umfrage Weiterbildungsqualität des SIWF (gilt nicht für Schwerpunkte)**

Ist Ihnen die jährliche Umfrage zur Beurteilung der Weiterbildung durch die Ärztinnen und Ärzte in Weiterbildung bekannt?

ja  nein

Haben Sie einen Fragebogen zur Teilnahme an der jeweils im Sommer/Herbst stattfindenden Umfrage erhalten?

ja  nein

Wurde der von Ihnen ausgefüllte Fragebogen von der Leiter oder vom Leiter der Weiterbildungsstätte oder Ihrer direkten Weiterbildnerin oder Ihrem direkten Weiterbildner eingesehen?

ja  nein

Haben Sie den ausgefüllten Fragebogen selber/individuell an die Rücksendeadresse geschickt oder mussten Sie den ausgefüllten Fragebogen intern abgeben? Wenn ja, an wen?

**10. Generelle Beurteilung der Weiterbildungsstätte**

Benoten Sie folgende Aussagen: (1=sehr schlecht; 2 =schlecht; 3 =ungenügend; 4 =genügend; 5 =gut; 6 =sehr gut)

Ihre von Ihnen gesteckten Weiterbildungsziele können an dieser Weiteribldungsstätt erreicht werden.

Wie beurteilen Sie zusammenfassend die Qualität der **praktischen** Weiterbildung?

Wie beurteilen Sie zusammenfassend die Qualität der **theoretischen** Weiterbildung?

Wie beurteilen Sie zusammenfassend das **Arbeitsklima**?

Wie beurteilen Sie die **didaktischen Fähigkeiten und das Commitment der Weiterbildnerinnen und Weiterbildner**?

Wie beurteilen Sie **Ihre persönliche Betreuung** bei fachlichen Problemen?

**Weitere Bemerkungen** **zu den weiterbildungsrelevanten Daten**

C. Fachspezifische Daten zu ihrer aktuellen Weiterbildungsstätte

**Bitte konsultieren Sie für die Beantwortung dieser Fragen das Weiterbildungsprogramm Ihres Fachgebiets zum Erwerb des Facharzttitels (Ziffern 3 und Ziffer 5)**

([www.siwf.ch](http://www.siwf.ch) / Weiterbildung - Facharzttitel und Schwerpunkte (Weiterbildungsprogramme)).

Entspricht das Lernangebot der Weiterbildungsstätte der Weiterbildungsstätten-Einteilung? (vgl. Ziffer 5 des Weiterbildungsprogramms)

ja  nein

Welche Lernangebote / Kriterien fehlen?

Kann, entsprechend der Einteilung Ihrer Weiterbildungssstätte, die im Weiterbildungsprogramm beschriebene praktische und theoretische Weiterbildung (Ziffern 3 / 5) erreicht werden?

ja

nein

teilweise

Welche nicht:

Können die im Weiterbildungsprogramms vorgeschriebenen Rotationen wahrgenommen werden?

ja  nein

Können die im Weiterbildungsprogramm vorgeschriebenen externen Kurse / Kongresse besucht werden?

ja  nein

Welche nicht:

Können die, allenfalls im Weiterbildungsprogramm vorgeschriebenen fachfremden Zusatzkompetenzen erreicht werden? (Kommunikation, Managementgrundlagen etc.)

ja  nein

**Weitere Bemerkungen** **zu den fachspezifischen Daten**